



Informacja dotycząca ustalania przez Klientów zewnętrznych spotkań z przedstawicielami Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji

Klient zewnętrzny zainteresowany spotkaniem zobowiązany jest przesłać prośbę o Spotkanie do sekretariatu Agencji poprzez urząd pocztowy, fax lub pocztę elektroniczną.

W przypadku, gdy Klient zewnętrzny zgłasza prośbę o spotkanie drogą telefoniczną pracownik Agencji informuje Klienta zewnętrznego o konieczności przesłania prośby o spotkanie poprzez urząd pocztowy, fax lub pocztą elektroniczną.

Prośba o spotkanie zgłoszona drogą pisemną, mailową bądź faxem powinna zawierać następujące informacje:

- 1) określenie Klienta zewnętrznego wraz z formą jego działalności,
- 2) określenie celu spotkania oraz tematyki, której spotkanie ma dotyczyć,
- 3) wskazanie liczby osób mających wziąć udział w spotkaniu, a także imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób reprezentujących Klienta zewnętrznego,
- 4) wskazanie w przypadku stowarzyszeń, fundacji lub innych organizacji, źródeł finansowania ich działalności,
- 5) adres mailowy do Klienta zewnętrznego.

W przypadku niepodania przez Klienta zewnętrznego części lub całości informacji, o których mowa w pkt 1, 2 lub 4 powyżej, w celu ich uzupełnienia, pracownik sekretariatu Prezesa Agencji wysyła do Klienta zewnętrznego e-mail, z informacją o tym, że w przypadku nieuzupełnienia przez Klienta zewnętrznego żądanych informacji w terminie 7 dni, przyjmuje się, że nastąpiła rezygnacja Klienta zewnętrznego ze Spotkania.

Wyznaczony przez Dyrektora komórki organizacyjnej pracownik Agencji ustala z Klientem zewnętrznym ostateczny termin spotkania.

Wszelkie dokumenty, które Klient zewnętrzny zamierza przekazać w związku ze spotkaniem, powinny zostać złożone przez Klienta zewnętrznego w sekretariacie Prezesa Agencji.

Niedopuszczalne jest proponowanie przez Klientów zewnętrznych oraz przyjmowanie przez pracowników Agencji jakichkolwiek prezentów. Pozostawione na terenie Agencji przedmioty, w tym prezenty zostaną odesłane właścicielowi.

