

INSTRUKCJA

Ankieta stanowi Państwa deklarację współpracy z Agencją w celu przygotowania i przekazania danych finansowo – księgowych i statystycznych, które zostaną wykorzystane do ustalenia taryfy świadczeń opieki zdrowotnej opracowywanych przez Wydział Taryfikacji Agencji.

Przed rozpoczęciem wypełniania ankiety należy zapoznać się z niniejszą instrukcją oraz informacjami, które są widoczne przy ustawieniu kursora myszki na polu do uzupełnienia w ankiecie.

Postępowanie skierowane jest do podmiotów, które nie przekazały danych finansowo- księgowych z medycznych ośrodków powstawania kosztów za rok 2016 na podstawie umowy, w ramach dotychczas ogłoszonych i przeprowadzonych przez Agencję postępowań.

Dlatego prosimy o sprawdzenie czy braлиście Państwo udział w:

- 1) postępowaniu 14 - bieżąca współpraca
- 2) postępowaniu 25 lub 28 - sekcja N
- 3) postępowaniu 29 - świadczenia pediatryczne
- 4) postępowaniu 30 - leczenie hemofilii i pokrewnych skaz krwotocznych
- 5) postępowaniu 31 - kompleksowe zabiegi trzustki

w ramach których przekazaliście już Państwo informacje finansowo – księgowe, niefinansowe i statystyczne z medycznych ośrodków powstawania kosztów za rok 2016 na podstawie umowy.

W ramach niniejszego postępowania należy przygotować i przekazać Agencji dane z podstawowych i pomocniczych medycznych ośrodkach powstawania kosztów realizujących świadczenia gwarantowane w rodzaju:

1. Leczenie szpitalne (kod 03-01)
2. Leczenie szpitalne w zakresie terapeutyczne programy zdrowotne (kod 03-02)
3. Leczenie szpitalne w zakresie chemioterapii (kod 03-03)
4. Leczenie szpitalne w zakresie teleradioterapii, brachyterapii, terapii izotopowej (kod 03-04)
5. Leczenie szpitalne w zakresie programy zdrowotne (lekowe) (kod 03-05)
6. Leczenie szpitalne w zakresie świadczenia wysokospecjalistyczne (kod 03-06)

Część A, C i D ankiety dotyczy informacji ogólnych o przedsiębiorstwie podmiotu leczniczego, z którego przekazane zostaną dane. **Nie ma wpływu na wyłonienie podmiotu do współpracy.**

W polu **kod świadczeniodawcy** prosimy o wpisanie Państwa identyfikatora świadczeniodawcy np.

- w mazowieckim oddziale NFZ jest to numer zaczynający się od 7XXXXXXX
- w śląskim oddziale NFZ jest to numer zaczynający się od 121/XXXXXXX; 124/XXXXXXX; 125/XXXXXXX; 126/XXXXXXX
- w podkarpackim oddziale NFZ jest to numer zaczynający się od 09R/XXXXXXX

Część B ankiety dotyczy informacji o wyborze rodzaju umowy (odpłatna lub nieodpłatna), którą w przypadku wyłonienia do współpracy zamierzają Państwo zawrzeć z Agencją. **Deklaracja nie ma wpływu na wyłonienie podmiotu do współpracy.**

Część E ankiety dotyczy informacji o medycznych ośrodkach powstawania kosztów działalności podstawowej realizujących świadczenia gwarantowane w rodzaju leczenie szpitalne oraz o ośrodkach działalności medycznej pomocniczej realizujących świadczenia zdrowotne na rzecz ośrodków podstawowych, z których przekazane zostaną dane finansowo-księgowe za rok 2016 (wynikające z zakładowego planu kont lub wg struktury OPK w systemie finansowo-księgowym funkcjonujących w roku 2016). **W tej części odpowiedzi mają wpływ na wyłonienie podmiotów.**

Pliki finansowo-księgowe

Pod pojęciem ośrodka powstawania kosztów (OPK) należy rozumieć wyodrębnioną w strukturze organizacyjnej podmiotu jednostkę organizacyjną, dla której gromadzi się koszty zasobów zaangażowanych w tym ośrodku.

Za odrębny OPK nie uznaje się takiego ośrodka powstawania kosztów, który jest wyodrębniony w systemie finansowo-księgowym, i na którym gromadzi się tylko jeden rodzaj kosztów, na przykład tylko koszty instrumentariuszek bloku operacyjnego czy tylko koszty znieczuleń bloku operacyjnego. W przypadku istniejących tak rozdrobnionych OPKów dotyczących tej samej jednostki organizacyjnej, (tutaj przykładowo bloku operacyjnego), należy połączyć OPKi w jeden, gdzie zebrana będzie całość kosztów ośrodka, czyli koszty osobowe (m.in. lekarzy, pielęgniarek czy innego personelu medycznego), koszty materiałowe, czy koszty infrastruktury oddziału/pracowni.

Ponadto za odrębny OPK Agencja nie uznaje także takich OPKów, na których gromadzone są koszty personelu świadczącego pracę w ramach różnych jednostek organizacyjnych (np. pielęgniarki anestezyjologiczne czy lekarze rezydenci). W takim przypadku należy założyć, że koszty personelu zostaną uwzględnione w kosztach poszczególnych komórek organizacyjnych.

Pytanie E1.

Wykaz ośrodków/miejsc powstawania kosztów zgodnie z załącznikiem LISTA OPK (przesłany wykaz będzie podstawą do przygotowania umowy).

Pytanie E2.

Łączna liczba OPKów zawiera:

- medyczne ośrodki powstawania kosztów działalności podstawowej (oddziały szpitalne z kodami resortowymi z punktu 4 „Oddziały szpitalne i inne komórki opieki szpitalnej” załącznika nr 2 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 maja 2012 r. w sprawie systemu resortowych kodów identyfikacyjnych oraz szczegółowego sposobu ich nadawania, z wyłączeniem: 4920 Apteka szpitalna/zakładowa/dział farmacji) **realizujących świadczenia gwarantowane w rodzaju leczenie szpitalne** oraz
- medyczne ośrodki działalności pomocniczej (pracownie z kodami resortowymi z punktu 7 „Pracownie diagnostyczne lub zabiegowe”; z pracowni punktu 8 „Pracownie protetyczne, przedmiotów ortopedycznych, środków pomocniczych, krwi i tkanek” tylko bank krwi (8500) oraz bank tkanek i komórek (8510) załącznika nr 2 do Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 maja 2012 r. w sprawie systemu resortowych kodów identyfikacyjnych oraz szczegółowego sposobu ich nadawania) realizujących świadczenia zdrowotne na rzecz ośrodków podstawowych,

z których zostaną przekazane dane finansowo-księgowe za rok 2016 w układzie określonym przez Agencję

Pytanie E3.

Udzielenie odpowiedzi „TAK” oznacza, że dane finansowo-księgowe za rok 2016, które zostaną przekazane przez Państwa w układzie określonym przez Agencję będą zawierały minimum poniższe informacje:

1. **finansowo-księgowo** dotyczą przekazania danych, z dokładnością do ośrodka powstawania kosztów, zawierających co najmniej: • koszty według rodzaju tj.: leków, wyrobów medycznych, wynagrodzeń wynikających z umów o pracę, umów cywilno-prawnych, kontraktów dla poszczególnych kategorii personelu (lekarz, lekarz rezydent, fizjoterapeuta, pielęgniarka, inne), • koszty pośrednie w podziale na ośrodki kosztów działalności podstawowej i pomocniczej, • koszty ogólnego zarządu, • koszt utrzymania oraz koszt amortyzacji środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (WNIp) przypisanych do OPK, w tym również całkowicie zamortyzowanych ale nadal używanych.
2. **niefinansowe** dotyczą przekazania wybranych danych takich jak • roczna sumaryczna liczba etatów personelu zatrudnionego na umowy o pracę, umowy cywilno-prawne, kontrakty dla poszczególnych kategorii personelu (lekarz, lekarz rezydent, fizjoterapeuta, pielęgniarka, inne) • wykaz środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych (WNIp), w tym również całkowicie zamortyzowanych ale nadal używanych, przypisanych do ośrodka powstawania kosztów.

Pytanie E4.

Sposób organizacji i prowadzenia ksiąg rachunkowych określa ustawa o rachunkowości (rozdział 2, w tym art. 10). Księgi rachunkowe zawierają wymagane przez Agencję przekroje danych, w tym koszty w układzie rodzajowym i kalkulacyjnym.

WAŻNE: uzyskana liczba punktów z odpowiedzi udzielonych w pytaniu E3 oraz E4 będą podstawą do przeprowadzenia rankingu wyłaniającego świadczeniodawców. W ramach odpowiedzi na pytanie E3 wartość liczbowa odpowiedzi „TAK” wynosi 20 pkt, a odpowiedzi „NIE” wynosi 0 pkt. natomiast na pytanie E4 wartość liczbowa odpowiedzi „TAK” wynosi 5 pkt, a odpowiedzi „NIE” wynosi 0 pkt na podstawie Zarządzenia nr 51/2015 Prezesa Agencji Oceny Technologii Medycznych z dnia 15 maja 2015 roku w sprawie postępowania dotyczącego wyłaniania przez Agencję Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji podmiotów innych niż podmioty zobowiązane do finansowania świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych, z którymi zawierane są umowy o pozyskanie danych niezbędnych do ustalenia taryfy świadczeń oraz postępowania z tymi umowami.

Pytanie E5.

Agencja planuje przeprowadzić dwa szkolenia w terminie do:

- **11 maja 2017 roku**, które będzie miało na celu przedstawienie struktury prawidłowo wypełnionej ankiety oraz wstępne informacje na temat formularza finansowo – księgowego, a także przedstawienie zakresu danych jakie obejmuje umowa. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc na szkolenie można zgłosić jedną osobę. Formularz zgłoszeniowy należy przesłać do 8 maja 2017 r. na adres w.markowski@aotm.gov.pl. Informacja o ogłoszonym postępowaniu oraz o szkoleniu została rozesłana również na adres mailowy podmiotów leczniczych realizujących świadczenia z rodzaju leczenia szpitalne.
- **14 czerwca 2017 roku**, które będzie miało na celu przedstawienie struktury pliku finansowo-księgowego (plik FK), udzielenie odpowiedzi na najczęściej zadawane pytania oraz zaprezentowanie narzędzia do przekazywania danych za pomocą systemu do sprawozdawania danych finansowo-księgowych. **W ankiecie prosimy o zaznaczenie deklaracji uczestniczenia właśnie w tym szkoleniu.**

Stosowane skróty:

OPK – ośrodek/miejsce powstawania kosztów.