

Agencja Oceny Technologii Medycznych
Aleja Lotników 22, 02-688 Warszawa,
Tel. (022) 566-72-00 Fax. (022) 566-72-02
www.aotm.gov.pl

Numer sprawy 1/2009

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 133.000 euro na :

„Usługę sprzedaży i dostarczania biletów lotniczych na połączenia krajowe i międzynarodowe dla Agencji Oceny Technologii Medycznych”

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

62110000-6

- I. Informacje o zamawiającym.
- II. Tryb udzielenia zamówienia.
- III. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania ich oceny.
- IV. Wykaz dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) oraz oświadczeń i dokumentów wymaganych w SIWZ.
- V. Opis przedmiotu zamówienia.
- VI. Termin realizacji zamówienia.
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.
- VIII. Wskazanie osób Zamawiającego uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami i formy porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.
- IX. Wadium.
- X. Termin związania ofertą.
- XI. Opis sposobu przygotowania ofert.
- XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposób oceny ofert.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Informacja o podwykonawcach.
- XVII. Poprawianie omyłek rachunkowych oraz omyłek pisarskich.
- XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XIX. Obowiązki Zamawiającego.
- XX. Inne postanowienia.

Załączniki do SIWZ :

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie ustawowe Wykonawcy.
3. Załącznik nr 3 - Wykaz wykonanych usług
4. Załącznik nr 4 – Opis przedmiotu zamówienia
5. Załącznik nr 5 – Istotne dla storn postanowienia umowne.

I. Informacje o zamawiającym.

Zamawiającym jest: Agencja Oceny Technologii Medycznych

Aleja Lotników 22, 02-688 Warszawa

Godz. pracy Zamawiającego (Wydział Organizacyjno Administracyjny): 8⁰⁰ – 16⁰⁰

Nr telefonu – (022) 566-72-01, nr faksu – (022) 566-72-02

adres internetowy: www.aotm.gov.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość szacunkowa w złotych nie przekracza kwoty 133.000 euro.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonania ich oceny.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (**należą do IATA lub posiadają autoryzację IATA**);
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych wykonania zamówienia (**wykażą się min. 1 usługę sprzedaży i dostarczania biletów lotniczych o wartości min. 20.000,00 zł netto**);
3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (**posiadają polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający ubezpieczenie Wykonawcy od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności**);
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnia w/w warunków na podstawie dokumentów załączonych do oferty zgodnie z formułą „spełnia/ nie spełnia”.

IV. Wykaz dokumentów, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć w celu potwierdzenia spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.) oraz oświadczeń i dokumentów wymaganych w SIWZ.

- 1) Wypełniony formularz ofertowy – **załącznik nr 1.**
- 2) **Oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 i art. 24 ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 2.**
- 3) **Wykaz wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności

jest krótszy to w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia (**min. 1 usługa sprzedaży i dostarczania biletów lotniczych o wartości min. 20.000,00 zł netto**), z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączenie dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane należycie – **załącznik nr 3.**

- 4) **Parafowany i podpisany** opis przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 4.**
- 5) **Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej**, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument może złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 6) **Aktualny dokument** potwierdzający przynależność do **IATA** (International Air Transport Association) lub posiadanie **autoryzacji IATA** (dokumenty muszą być przetłumaczone na język polski). Za aktualny winno się uznać dokument, na którym osoby upoważnione do składania oferty w imieniu Wykonawcy złożą pisemnie oświadczenie, że dane w nim zawarte są aktualne na dzień złożenia oferty.
- 7) **Pełnomocnictwo** do reprezentacji Wykonawcy – jeżeli ofertę podpisuje osoba(y) nie wymienione w dokumencie określającym status prawny Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy załączyć również w przypadku, gdy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu (wspólne ubieganie się Wykonawców o udzielnie zamówienia).
- 8) Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnej **polisy lub innego dokumentu** potwierdzającego że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej wraz z **oświadczeniem o jej odnowieniu na cały okres realizacji zamówienia.**

UWAGA !!!

1. Wykonawcy mający swoją siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokument lub dokumenty wymienione w § 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.
2. W przypadku wyboru oferty Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego może zażądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503), które Wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania, winny być załączone na końcu oferty w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: *„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”*, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty

V. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających określonych w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług sprzedaży i dostarczania biletów lotniczych na trasach krajowych i międzynarodowych samolotami rejsowymi. Szczegółowe zestawienie warunków świadczenia usługi oraz procedury składania zamówień stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.

Przewidywane trasy połączeń lotniczych („tam i z powrotem”) z możliwością dostosowania do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego (tzn. zmniejszenia lub zwiększenia ich liczby oraz zmiany tras przelotów) w ramach przeznaczonych na ten cel środków finansowych:

Trasa; Warszawa-	Ilość biletów	Procentowy udział w zamówieniu
Kraków	5	6,7 %
Londyn	8	20 %
Orlando (USA)	2	12,3 %
Singapur	5	31,7 %
Glasgow	2	4,3 %
Bazylea	2	4,7 %
Lizbona	1	2,3 %
Sztokholm	1	2 %
Paryż	3	8 %
Wiedeń	2	4 %
Ateny	2	4 %

UWAGA !!!

Wyloty i powroty mogą następować w każdym dniu tygodnia bez względu na fakt, czy jest to dzień pracy Zamawiającego czy też nie.

VI. Termin realizacji zamówienia.

Planowany termin rozpoczęcia świadczenia usługi **07.04.2009 r.**

Usługa świadczona będzie do **31.12.2009 r.** lub do wyczerpania kwoty umowy na jaką zostanie zawarta (niezależnie od daty jej zawarcia).

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się z Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień, zgodnie z art. 38 ust 1 ustawy.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którym przekazał SIWZ.
3. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazał SIWZ.

VIII. Wskazanie osób Zamawiającego uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami i formy porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Do kontaktów z Wykonawcami upoważnienie są :

Jerzy Solecki – sprawy formalne – tel. (022) 566-72-01 / fax (022) 566-72-02, adres email.: j.solecki@aotm.gov.pl.

Zamawiający dopuszcza następujące formy porozumiewania się: pisemnie, faksem oraz formie elektronicznej z wyłączeniem stosowania środków ochrony prawnej. Każdy faks oraz email, który wpłynie do Zamawiającego uważa się za dokument złożony w terminie, jeśli jego czytelna treść dotrze do Zamawiającego przed upływem tego terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Każda Strona na żądanie drugiej zobowiązana jest potwierdzić fakt otrzymania faksu, z tym że korespondencja przekazywana w formie innej niż pisemna musi być niezwłocznie przekazana Zamawiającemu w tej formie.

Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do podania w piśmie kierowanym do Zamawiającego numeru i przedmiotu sprawy.

IX. Wadium.

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wnoszenia wadium.

X. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert. Zamawiający może jeden raz wystąpić do Wykonawców o przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert.

XI. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć jedna ofertę.
3. Ofertę należy złożyć zgodnie z drukiem „Formularz ofertowy” stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
4. Ofertę należy wypełnić czytelnie w języku polskim oraz winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
6. Wszystkie dokumenty w językach obcych należy dostarczyć przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponoszą Wykonawcy.
8. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i załącznikami na ponumerowanych stronach należy umieścić w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy oraz napisem:

„Oferta na:

Usługę sprzedaży i dostarczania biletów lotniczych na połączenia krajowe i międzynarodowe dla Agencji Oceny Technologii Medycznych”.

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 133.000 euro.

Nie otwierać do dnia 26.03.2009 r. do godziny 15.30”

9. Jeśli oferta zawiera informacje utajnione dla innych uczestników postępowania należy je właściwie wyodrębnić i oznaczyć.(np. złożyć ofertę w częściach jawnej i tajnej).
10. Ewentualne poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane i parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Oferta musi zawierać wszystkie określone w SIWZ dokumenty poświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem ich kserokopie, opatrzone imienną pieczęcią i podpisem osoby upoważnionej, datą i napisem „za zgodność z oryginałem”.
12. Wszelkie koszty związane ze złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyniku postępowania.

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać do dnia **26.03.2009 r.** do godziny **15.30** w siedzibie Zamawiającego –Sekretariat. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.03.2009 r.** o godzinie **15.45** siedzibie Zamawiającego w Sali konferencyjnej.

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty stanowią:
 - a) cena (opłata transakcyjna) brutto za wystawienie jednego biletu lotniczego na połączenie międzynarodowe,
 - b) wysokość upustu od ceny brutto dla jednego biletu lotniczego na połączenie międzynarodowe w „,%”
 - c) cena (opłata transakcyjna) brutto za wystawienie jednego biletu lotniczego na połączenie krajowe,
 - d) wysokość upustu od ceny brutto dla jednego biletu lotniczego na połączenie krajowe w „,%”
2. Zamawiający zastrzega, że poszczególne opłaty jednostkowe muszą być wyższe niż 0 zł i określone z dokładnością do maksymalnie dwóch miejsc po przecinku.
3. Zamawiający zastrzega, że wysokość upustu winna być wyższa niż 0% i określona z dokładnością do maksymalnie dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający zastrzega niezmiennosc cen (opłat) jednostkowych i wysokości upustu w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

Bilety lotnicze kupowane będą po aktualnych cenach danego przewoźnika, każdorazowo pomniejszonych o upust i powiększonych o opłatę transakcyjną.

Cena ofertowa jest ceną brutto i powinna obejmować wynagrodzenie za wszystkie obowiązki przyszłego wykonawcy, niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia w szczególności koszty bezpośrednie realizacji usługi, materiałów, pracy osób, sprzętu i transportu oraz koszty pośrednie i zysk a także inne koszty wymagane przepisami.

Oznacza to, że cena ta musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost, jak również nie ujęte a niezbędne do wykonania zadania, tj. podatek VAT, ubezpieczenie OC, wszelkie prace przygotowawcze, koszty dojazdów, itp.

XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposób oceny ofert.

Wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona stosując poniższe kryteria:

Kryterium nr 1

Cena (opłata transakcyjna) brutto za wystawienie jednego biletu lotniczego na połączenie międzynarodowe – waga 75 %

Kryterium nr 2

upust w „,%” od ceny brutto dla jednego biletu lotniczego na połączenie międzynarodowe – waga 10 %

Kryterium nr 3

Cena (opłata transakcyjna) brutto za wystawienie jednego biletu lotniczego na połączenie krajowe – waga 10 %

Kryterium nr 4

upust w „,%” od ceny brutto dla jednego biletu lotniczego na połączenie krajowe – waga 5 %

1. Ocena kryterium nr 1 będzie dokonana według wzoru:

najniższa cena z pośród badanych ofert

$$W_1 = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\text{pkt.} \times 75\%$$

W_1 – wartość oceny oferty według kryterium nr 1

2. Ocena kryterium nr 2 będzie dokonana według wzoru:

wysokość upustu w ofercie badanej

$$W_2 = \frac{\text{najwyższy upust podany w ofertach}}{\text{najwyższy upust podany w ofertach}} \times 100\text{pkt.} \times 10\%$$

W_2 – wartość oceny oferty według kryterium nr 2

3. Ocena kryterium nr 3 będzie dokonana według wzoru:

najniższa cena z pośród badanych ofert

$$W_3 = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100\text{pkt.} \times 10\%$$

W_3 – wartość oceny oferty według kryterium nr 3

4. Ocena kryterium nr 4 będzie dokonana według wzoru:

wysokość upustu w ofercie badanej

$$W_4 = \frac{\text{wysokość upustu w ofercie badanej}}{\text{najwyższy upust podany w ofertach}} \times 100\text{pkt.} \times 5\%$$

najwyższy upust podany w ofertach

W_4 – wartość oceny oferty według kryterium nr 4

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska łącznie ze wszystkich kryteriów najwyższą liczbę punktów (W).

$$W = W_1 + W_2 + W_3 + W_4$$

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie dotyczy

XVI. Informacja o podwykonawcach.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy.

XVII. Poprawianie omyłek rachunkowych oraz omyłek pisarskich.

1. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie (np. widoczna mylna pisownia wyrazu, błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie), omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek (np.: błędne zsumowanie wartości netto i podatku VAT, błędny wynik działania matematycznego) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty (np.: błędna ilość jednostek miar lub nazwy jednostki miary, przy zdublowanych pozycjach zamawiający wykreśli jedną z pozycji powtarzających się i pozostawi tylko jedną z nich).
2. Zamawiający o dokonanych poprawkach niezwłocznie powiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku dokonanych poprawek na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy wykonawca jest zobowiązany wyrazić zgodę na poprawienie omyłki w ciągu 3 dni od dnia otrzymania informacji, pod groźbą odrzucenia oferty.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom oraz osobom i pomiotom określonym w ustawie, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XIX. Obowiązki Zamawiającego.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
3. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o dokonanym wyborze oferty wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz *cenę ofert*, a także siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

XX. Warunki i ustalenia, które będą wprowadzone do umowy.

1. Warunki i ustalenia, które będą wprowadzone do treści umowy określa **Załącznik 5 do SIWZ**. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do stawienia się w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w celu podpisania umowy.
2. Zamawiający przewiduje następujące zmiany w umowie w stosunku do treści oferty zgodnie z art. 144 ust. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmianę adresu siedziby Zamawiającego (na terenie Warszawy), w konsekwencji miejsce dostaw biletów,
 - 2) zmiany ilościowe biletów oraz zmiany tras przelotów w ramach kwoty na jaką została zawarta umowa,

XXI. Inne postanowienia.

Do spraw nie uregulowanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

Podpisy Komisji Przetargowej:

1.
2.
3.

Zatwierdził w dniu

.....

Załącznik nr 1 - formularz ofertowy

.....

(nazwa, siedziba, nr telefonu i faksu Wykonawcy)
Niniejszym w imieniu wymienionego powyżej Wykonawcy oferujemy realizację na rzecz
Zamawiającego zamówienia publicznego związanego z:

Usługę sprzedaży i dostarczania biletów lotniczych na połączenia krajowe i międzynarodowe dla Agencji Oceny Technologii Medycznych

za cenę:

**1. Cena (opłata transakcyjna) brutto za wystawienie jednego biletu lotniczego na
połączenie międzynarodowe**zł netto + VAT (....%)zł,
co daje cenę bruttozł
słownie.....zł,

2. Upustu od ceny brutto dla jednego biletu lotniczego na połączenie międzynarodowe
w wysokości%, słownie%

**3. Cena (opłata transakcyjna) brutto za wystawienie jednego biletu lotniczego na
połączenie krajowe**zł netto + VAT (....%)zł,
co daje cenę bruttozł
słownie.....zł,

4. Upustu od ceny brutto dla jednego biletu lotniczego na połączenie krajowe
w wysokości%, słownie%

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania,
2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
3. Deklarujemy realizację przedmiotu zamówienia w terminie przewidzianym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Deklarujemy 21 dniowy termin płatności od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
- 7 Oświadczamy, że do wykonania zamówienia użyjemy / nie użyjemy podwykonawców* niepotrzebne skreślić

Nazwa i adres podwykonawców oraz zakres powierzonych obowiązków:

.....

.....

.....

8. Załącznikami do niniejszej oferty są:

pozostałe dokumenty, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, inne

..... dnia

.....

podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 2 - oświadczenia ustawowe

.....
(nazwa, siedziba, nr telefonu i faksu Wykonawcy)

Niniejszym w imieniu wymienionego powyżej Wykonawcy przystępując do zamówienia publicznego na rzecz Zamawiającego –związanego z :

Usługę sprzedaży i dostarczania biletów lotniczych na połączenia krajowe i międzynarodowe dla Agencji Oceny Technologii Medycznych

Oświadczamy, że

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności związanej z usługami przedmiotu zamówienia.
2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;
3. Znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 1 – 10 i ust. 2 pkt. 1 - 4 Prawa zamówień publicznych.

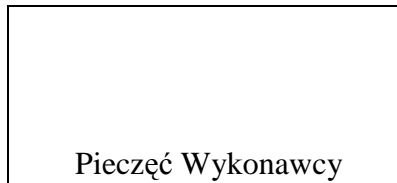
**Ponadto
Oświadczamy, że:**

1. Zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w SIWZ i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.
2. Niniejsza oferta w pełni spełnia wymagania SIWZ.
3. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Termin związania ofertą wynosi 30 od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
5. Spełniamy wszystkie wymogi określone we właściwych aktach prawnych regulujących działalność zwaną z przedmiotem zamówienia.

..... dnia

.....
podpis i pieczęć upoważnionej
osoby do reprezentowania
Wykonawcy

Załącznik nr 3 - wykaz wykonanych usług



Pełna nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

wykaz usług wykonanych w okresie wymaganym w SIWZ

Lp.	Nazwa Zamawiającego rodzaj zamówienia, opis,	Termin realizacji usługi	Wartość netto usługi, za jaką Wykonawca był odpowiedzialny	Rodzaj usługi jaką wykonawca świadczył	Numer referencji

..... dnia

.....
podpis i pieczętka upoważnionej
osoby do reprezentowania
Wykonawcy

Zestawienie warunków świadczenia usługi oraz procedury składania zamówień

Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy :

- 1) zapewnienie przelotu w pasażerskim transporcie lotniczym we wszystkich kierunkach, zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego;
- 2) zapewnienie najtańszego biletu na rynku na danej trasie, z uwzględnieniem warunków podróży określonych przez Zamawiającego, bezkolizyjnej realizacji połączeń wieloetapowych i najkrótszych połączeń na danej trasie (przedstawienie do wyboru i akceptacji minimum 2 wariantów przelotu);
- 3) dostarczanie biletów papierowych do siedziby Zamawiającego w terminie ustalonym przez Strony jeżeli nie możliwe jest wystawienie biletu elektronicznego, ale nie później niż w 24 godziny przed planowanym terminem podróży, a w sytuacji nagłej Wykonawca, bez dodatkowej opłaty dostarczy bilet do siedziby Zamawiającego nie później niż w ciągu 6 godzin;
- 4) zapewnienie możliwości bezkosztowej zmiany i wymiany restrykcyjnych biletów;
- 5) zapewnienie możliwości kontynuowania podróży przez pasażera na podstawie zmian w systemie rezerwacji bez konieczności uiszczania dopłaty lub zapłaty poza granicami Polski, z możliwością zapłaty tych należności przelewem przez Zamawiającego w Warszawie;
- 6) zapewnienie obsługi, w sporadycznych przypadkach, także w soboty i niedziele;
- 7) wyznaczenie pracownika do bezpośrednich kontaktów i obsługi Zamawiającego;
- 8) dostarczanie biletów przewoźników stowarzyszonych w IATA;
- 9) zapewnienie pełnego zabezpieczenia kompleksowej realizacji umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi oraz przepisami państw, do których podróżować będą pracownicy Zamawiającego – przy uwzględnieniu wszelkiego rodzaju opłat np. lotniskowych, podatków, obowiązkowych ubezpieczeń itp.;
- 10) przypominanie o terminach wykupu wcześniej zarezerwowanych biletów.
- 11) rezerwacji połączeń możliwie jak najkrótszych na danej trasie, a w przypadku połączeń wieloetapowych zapewnienia ich płynnej realizacji, przy czym Zamawiający zastrzega, że dopuszcza w takim przypadku tylko jedną przesiadkę, a czas oczekiwania pomiędzy przesiadkami nie może przekraczać 2 godzin,
- 12) wskazywania Zamawiającemu wyłącznie połączeń, w których lotnisko docelowe znajduje się najbliżej centrum miasta docelowego, chyba że Zamawiający w danym wypadku postanowi inaczej,
- 13) przedstawiania Zamawiającemu połączeń, w których przylot i wylot odbywają się z tego samego lotniska, np. jeżeli start z Warszawy (Okęcie) do Londynu (Heathrow), to powrót z Londynu (Heathrow) do Warszawy (Okęcie), chyba że Zamawiający w danym wypadku postanowi inaczej,
- 14) zmiany/przepisania na bilecie nazwiska lub wszelkich wymaganych danych osoby lub osób, na które wystawiono rezerwację lub bilet, zgodnie z zasadami przewoźnika, u którego wykupiono bilet lub dokonano rezerwacji,
- 15) regulowania wszelkich opłat i należności koniecznych do pełnego zabezpieczenia

kompleksowej realizacji zamówienia, w szczególności za zakup biletów lotniczych, oraz z tytułu wszelkich kosztów związanych z przewozem lotniczym, w tym z tytułu opłat lotniskowych i obowiązkowych ubezpieczeń, opłat dodatkowych czy podatków - zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi oraz przepisami państw docelowych podróży (ewentualnie docelowych portów lotniczych),

- 16) przejęcia obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji do linii lotniczych, a zwłaszcza do reprezentowania interesów Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących przewozów realizowanych na podstawie rezerwacji i zakupów dokonywanych u Wykonawcy, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub z przyczyn losowych,
- 17) bieżącego informowania Zamawiającego o dokonanych rezerwacjach oraz przypominania o terminie wygaśnięcia dokonanych rezerwacji biletów, najpóźniej na 48 godzin przed terminem ich wygaśnięcia, pisemnie lub pocztą elektroniczną,
- 18) informowania Zamawiającego o zasadach zwrotu niewykorzystanych biletów oraz o warunkach zmian rezerwacji u przewoźnika, którego usługi są wykorzystywane podczas danej podróży,
- 19) niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich trudnościach w wykonywaniu Umowy, dotyczących zwłaszcza realizacji podróży po jej rozpoczęciu.
- 20) zapewnienie upoważnionemu pracownikowi Zamawiającego możliwości całodobowego dokonywania zmian w dyspozycji dotyczących spraw związanych z zakupem biletów oraz pracownikom Zamawiającego wyjeżdżającym w zagraniczną podróż służbową możliwość całodobowego kontaktu telefonicznego z Wykonawcą w celu uzyskania ewentualnych wyjaśnień i pomocy w razie jakichkolwiek problemów związanych z odbyciem podróży, poprzez kontakt telefoniczny z numerem/numerami telefonów: pod którym/którymi dyżuruje upoważniony pracownik Wykonawcy

Procedura zakupu i dostarczania biletów

1. Zamawiający kieruje zapytanie dotyczące połączenia na konkretnej trasie. Wykonawca wybiera najkorzystniejsze i najtańsze połączenie komunikacyjne, sporządza kalkulację przedstawia Zamawiającemu.
2. W przypadku, gdy proponowana trasa i cena odpowiada Zamawiającemu, składa on zamówienie telefoniczne, faksem lub pocztą elektroniczną na rezerwację.
3. Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym załatwia wszelkie formalności związane z realizacją umowy.
4. Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o promocjach linii lotniczych.
5. Obowiązkiem Zamawiającego jest informowanie Wykonawcy o zmianach rezerwacji lub o jej anulowaniu przed wystawieniem biletu.
6. Wykonawca w momencie zakupu płaci za bilety z własnych środków.

7. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania faktury do siedziby Zamawiającego. Zamawiający dokonuje przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury.
8. W przypadku zwrotu biletu z powodu odwołania wyjazdu Wykonawca zwraca Zamawiającemu tę część zapłaconej kwoty, która pozostanie po potrąceniu kosztów, zgodnie z obowiązującymi przewoźników przepisami sprzedaży biletów. Zwrot tej kwoty powinien nastąpić w terminie 14 dni od daty zwrotu biletu, na podstawie rachunku/faktury korygującej.
9. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania i przedkładania Zamawiającemu comiesięcznych zestawień zbiorczych sprzedanych biletów.
10. Wystawiania faktur VAT na których uwidocznione będą ceny jednostkowe każdego wystawionego biletu, jak również opłata transakcyjna oraz upust udzielony przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego w przypadku publikowanych taryf na bilety lotnicze.

..... dnia

.....
podpis i pieczęć upoważnionej
osoby do reprezentowania
Wykonawcy

Załącznik nr 5 – ogólne warunki umowy

Umowa nr/2009

zwana dalej „Umową”, zawarta w dniu w Warszawie pomiędzy:

Agencją Oceny Technologii Medycznych z siedzibą w Warszawie, przy al. Lotników 22 (kod poczt. 02 – 668), działającą na podstawie Zarządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10 września 2008 r. w sprawie Agencji Oceny Technologii Medycznych (Dz. Urz. MZ. z 2008 r. Nr 10 poz. 73), identyfikowaną Numerem Identyfikacji Podatkowej (NIP): 5252347183 i Numerem Rejestru Jednostek Gospodarki Narodowej (REGON): 140278400, reprezentowaną przez:

dr n. med. Wojciecha Matuszewicza - Dyrektora Agencji Oceny Technologii Medycznych, zwaną dalej „Zamawiającym” lub „Stroną”,

a

..... z siedzibą (kod poczt.) przy ul. wpisaną do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, prowadzonego przez, pod numerem **KRS**,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej „Wykonawcą” lub „Stroną”.

W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego, przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr. 223 poz. 1655 z późn. zm.) zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczania do siedziby Zamawiającego krajowych i międzynarodowych biletów lotniczych, co dalej zwane będzie „Usługą”,
2. Usługa świadczona będzie przez Wykonawcę zgodnie z załącznikami Nr 1 i 2 stanowiącymi integralną część Umowy tj.:
 - 1) szczegółowy opis realizacji przedmiotu zamówienia – załącznik Nr 1 (załącznik nr 4 do SIWZ zastrzega się możliwość modyfikacji w trakcie postępowania),
 - 2) oferta Wykonawcy – załącznik Nr 2.

§ 2.

1. Wykonawca nie będzie pobierać dodatkowych opłat w przypadku zmian w rezerwacjach lub w biletach lotniczych, a także konieczności anulowania biletów lotniczych, z których Zamawiający zrezygnuje przed rozliczeniem finansowym Wykonawcy z przewoźnikiem.
2. W przypadku rezygnacji z biletu z powodu odwołania podróży, Wykonawca zwróci Zamawiającemu część kosztów poniesionych przez Zamawiającego zgodnie z warunkami taryfy danego przewoźnika. Zwrot tych kosztów powinien nastąpić w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty rezygnacji, na podstawie faktury korygującej.
3. W przypadku, gdy czynności określone w ust. 1 związane są z koniecznością dokonania przez Zamawiającego dodatkowych opłat określonych w taryfach przewoźnika, opłata ta zostanie dokonana tylko po uprzednim, niezwłocznym poinformowaniu przez Wykonawcę o wysokości tej opłaty oraz uzyskaniu zgody Zamawiającego na obciążenie tą opłatą.

§ 3.

1. Cena (opłata transakcyjna) za wystawienie międzynarodowego biletu lotniczego wynosi zł brutto (słownie złotych:)
w tym podatek VAT.
2. Cena (opłata transakcyjna) za wystawienie krajowego biletu lotniczego wynosi zł brutto (słownie złotych:), w tym podatek VAT
3. Upust (w procentach) na bilety lotnicze na połączenia międzynarodowe od wartości brutto w wysokości%, słownie%.
4. Upust (w procentach) na bilety lotnicze na połączenia krajowe od wartości brutto w wysokości%, słownie%.
5. Strony ustalają, że wypłacane w ramach Umowy wynagrodzenia nie mogą łącznie przekroczyć kwoty zł brutto (słownie złotych:), w tym podatek VAT.
6. Obowiązek nadzoru nad nie przekroczeniem kwoty określonej w ust 6 leży po stronie Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega, że wartość sukcesywnie zamawianych biletów może być w okresie Umowy mniejsza niż kwota określona w ust 5 i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
8. Ceny wskazane w ust. 2 i 3 oraz wartość procentowa upustów wskazanych w ust. 4 i 5 nie mogą ulec zmianie w okresie obowiązywania Umowy.

9. Umowa wygasa w razie wyczerpania kwoty, o której mowa w ust. 5 lub upływu okresu na jaki jest zawarta.
10. W cenie zawierają się wszystkie koszty związane z wynagrodzeniem za Usługi Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania Umowy w szczególności koszty bezpośrednie realizacji Usług, materiałów, pracy osób, sprzętu i transportu oraz koszty pośrednie, zysk a także inne koszty wymagane przepisami prawa w tym podatek VAT.
11. Strony postanawiają, że zapłata za świadczoną Usługę zostanie dokonana na podstawie prawidłowo sporządzonej, doręczonej do siedziby Zamawiającego faktury VAT.
12. Faktura VAT musi zawierać co najmniej następujące informacje:
 - a. imię i nazwisko wyjeżdżającego pracownika Zamawiającego,
 - b. termin podróży (dzień rozpoczęcia i zakończenia),
 - c. trasę podróży,
 - d. klasę przelotu/przejazdu,
 - e. numer biletu,
 - f. cenę biletu wg taryfy przewoźnika,
 - g. opłatę transakcyjną,
 - h. zastosowany upust.
13. Strony ustalają, że termin płatności wynagrodzenia będzie wynosił 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
14. Jako datę zapłaty Strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
15. Płatności będą dokonywane przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
16. Bilety lotnicze kupowane będą po aktualnych cenach danego przewoźnika, każdorazowo pomniejszonych o upust i powiększonych o opłatę transakcyjną z uwzględnieniem warunków określonych w załączniku nr 1.
17. Zamówienia biletów realizowane będą zgodnie z aktualnym zapotrzebowaniem Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany wykazu ilościowego oraz tras przelotów zawartych w załączniku nr 3 w ramach kwoty wskazanej w ust. 5.
18. Wyloty i powroty mogą następować w każdym dniu tygodnia bez względu na fakt, czy jest to dzień pracy Zamawiającego czy też nie.
19. Usługa obejmuje przelot do miejsca przeznaczenia oraz powrót.

§ 4.

1. Czas realizacji Usług ustala się na okres od r. do 31.12.2009 r lub do momentu wyczerpania kwoty o której jest mowa w § 2 ust. 5.
2. Usługa będzie realizowana sukcesywnie, zgodnie z bieżącymi zamówieniami Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania zamówionych biletów po uzgodnieniu dokładnego terminu dostawy.
4. Zamawiający upoważnia następujące osoby do dokonywania zleceń i odbioru biletów lotniczych: Pani Aleksandra Pajor.
5. Do kontaktów i obsługi Zamawiającego Wykonawca wyznacza :
6. Strony dopuszczają rezerwację biletów drogą telefoniczną nr tel. faksową nr fax i elektroniczną email :

§ 5.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli Wykonawca w sposób niewłaściwy lub nienależyty wykonuje Umowę. O odstąpieniu Zamawiający powiadomi Wykonawcę w sposób pisemny.
2. W przypadku odstąpienia od umowy na skutek niewłaściwego lub nienależytego jej wykonania przez Wykonawcę jest on zobowiązany zrealizować wszystkie zamówienia przyjęte przed odstąpieniem od Umowy.

§ 6.

1. W razie udowodnienia przez Zamawiającego istnienia wariantu podróży za cenę niższą niż przedstawiona przez Wykonawcę, Wykonawca pokryje różnicę w cenie biletów i dodatkowo zapłaci karę umowną w wysokości 100% (*sto procent*) wartości biletów, których opisany przypadek dotyczy.
2. W przypadku wygaśnięcia rezerwacji, o czym Zamawiający nie został uprzedzony zgodnie z pkt. 17 Zestawienia warunków świadczenia usługi oraz procedury składania zamówień stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100% (*sto procent*) wartości biletu, którego rezerwacja dotyczyła.
3. W razie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu Usługi w terminie określonym w z pkt. 3 Zestawienia warunków świadczenia Usługi oraz procedury składania zamówień stanowiącego załącznik nr 1 do Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% (*dwadzieścia procent*) wartości zamawianych biletów za każdy dzień opóźnienia (dotyczy sytuacji kiedy bilety zostaną dostarczone z opóźnieniem, ale przed podróżą), nie więcej jednak niż 100% ich wartości.

4. W innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, Zamawiający zastrzega karę umowną w wysokości 100% (*sto procent*) wartości biletu, którego przedmiotowy przypadek dotyczy oraz zwrot wszelkich poniesionych przez Zamawiającego kosztów związanych z podróżą, która nie doszła do skutku z winy Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, niezależnie od naliczenia kary umownej.
6. W przypadku dwukrotnego wystąpienia sytuacji, o których mowa w ust. 1÷4, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
7. W przypadku naliczenia Wykonawcy kary umownej Zamawiający może ją potrącić z istniejącej między Stronami wierzytelności pieniężnej, po złożeniu Wykonawcy na piśmie oświadczenia o potrąceniu.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Zamawiającego powstałe w wyniku nie zrealizowania Usługi z winy przewoźnika lub z powodu działania sił wyższych (sił przyrody, wojny, strajku).

§ 7.

1. W przypadku gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają chwilowo wykonanie jakichkolwiek zobowiązań umownych którejkolwiek ze Stron Umowy, termin wykonania zobowiązań umownych będzie przedłużony o czas trwania okoliczności „siły wyższej” oraz jej skutków, z uwzględnieniem postanowień ust. 3. Przez „siłę wyższą” rozumie się nadzwyczajne, niezależne od woli Stron wydarzenia, w szczególności takie jak strajki, zamieszki, klęski żywiołowe, akty terroru.
2. W przypadku, gdy którakolwiek ze Stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej”, druga Strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie do 14 dni od momentu ustania w/w okoliczności pod rygorem rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym.
3. Gdy okoliczności „siły wyższej” uniemożliwiają jednej ze Stron Umowy wywiązać się ze swych zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 2 miesiące, Strony mogą rozwiązać Umowę w całości lub w części bez odszkodowania. W przypadku rozwiązania Umowy w wyżej wymieniony sposób, jej końcowe rozliczenie musi być uzgodnione przez Strony.

§ 8.

1. Wszelkie zmiany warunków Umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

2. Zamawiający przewiduje następujące zmiany w Umowie w stosunku do oferty na podstawie art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - 1) zmianę adresu siedziby Zamawiającego (na terenie Warszawy), w konsekwencji miejsca dostaw biletów papierowych,
 - 2) zmiany ilościowe biletów oraz zmiany tras przelotów w ramach kwoty na jaką została zawarta Umowa.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655).
5. Spory wynikłe z tytułu realizacji Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA